

Ofício Interno n. 001/2018-SAF, Coronel Freitas, 27 de junho de 2018

Ao Excelentíssimo Sr.

Prefeito Municipal

Coronel Freitas/SC.

Honrada em cumprimentá-lo, venho à presença de Vossa Excelência dizer que servidores municipais de carreira me alertaram que o objeto da licitação identificada como tomada de preço 06/2018 limitou-se em buscar apenas serviços de assessoramento, enquanto a necessidade principal da Administração é o treinamento para operação das plataformas (programas específicos) de computador do Governo Federal, sendo secundária a necessidade de assessoramento.

Vejamos!

Objeto licitado:

“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA EM TODOS OS PROJETOS E CONVÊNIOS, INCLUINDO A OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL AO MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS, COM INSTRUÇÕES NO LOCAL DE TRABALHO (PREFEITURA MUNICIPAL), COM NO MÍNIMO 16 (DEZESSEIS) HORAS SEMANAIS OBRIGATORIAS MAIS DEMANDA ADMINISTRAÇÃO E, ORIENTAÇÕES A DISTÂNCIA VIA E-MAIL, TELEFONE E/OU FAX, E OUTROS MEIOS ELETRÔNICOS, COMPREENDENDO A ACESSORIA AS SEGUINTE ATIVIDADES: - OPERACIONALIZAÇÃO DE TODOS OS SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL; - CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS; - ELABORAÇÃO TECNICA DE PROJETOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS; ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E PUBLICAÇÕES RELATIVAS AOS PROJETOS; - ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E PROJETOS DE TRABALHO TÉCNICO SOCIAL; - PRESTAÇÃO DE CONTAS; PAGAMENTOS ATRAVÉS DE OBTV (OBRIGATÓRIO A CONTRATOS ASSINADOS A APARTIR DO ANO DE 2012.”

Necessidade da Administração:

“CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR O TREINAMENTO EM DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E GERENCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, COM ÊNFASE NO TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL



(SICONV), TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO DO SISTEMA DE GESTÃO DE FUNDIÁRIA (SIGEF), TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE MONITORAMENTO, EXECUÇÃO E CONTROLE DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO (SIMEC – módulo PAR e Obras), TREINAMENTO PARA OPERAÇÃO DA PLARAFORMA ÊXITOS DA CONFEDERAÇÃO NACIONAL DOS MUNICÍPIOS. TREINAMENTO GERENCIAL DAS CHEFIAS PARA DESBUROCRATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO. PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM TODOS OS PROJETOS E CONVÊNIOS, INCLUINDO A OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL AO MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS, COM INSTRUÇÕES NO LOCAL DE TRABALHO (PREFEITURA MUNICIPAL), COM NO MÍNIMO 16 (DEZESSEIS) HORAS SEMANAIS OBRIGATORIAS MAIS DEMANDA ADMINISTRAÇÃO E, ORIENTAÇÕES A DISTÂNCIA VIA E-MAIL, TELEFONE E/OU FAX, E OUTROS MEIOS ELETRÔNICOS, COMPREENDENDO A ASSESSORIA AS SEGUINTE ATIVIDADES: - OPERACIONALIZAÇÃO DE TODOS OS SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL; - CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS; - ELABORAÇÃO TECNICA DE PROJETOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS; ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E PUBLICAÇÕES RELATIVAS AOS PROJETOS; - ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E PROJETOS DE TRABALHO TÉCNICO SOCIAL; - PRESTAÇÃO DE CONTAS; PAGAMENTOS ATRAVÉS DE OBTV (OBRIGATÓRIO A CONTRATOS ASSINADOS A APARTIR DO ANO DE 2012.”

De fato a necessidade da Administração é primeiramente o treinamento e depois o acompanhamento (assessoramento).

Diante disso, entre o interesse da Administração e o eventual interesse dos particulares (participantes), considero que devemos interpretar o caso em favor do interesse público, revogando a licitação, pois ainda não foi homologada e adjudicada, não gerando direitos aos participantes, dispensando-se até o contraditório.

Sendo o que tinha a oficiar, renovo votos de estima e elevada consideração.

Atenciosamente,



Sediane Lunardi Marafon

Secretária de Administração e Finanças

Município de Coronel Freitas/SC