

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

copie os dados de seu orçamento (CTRL+C) e cole-os nos campos em Amarelo logo abaixo utilizando obrigatoriamente o comando COLAR ESPECIAL - do menu EDITAR - na opção "COLAR VALORES". Lembre-se de selecionar a quantidade idêntica de células, tanto lá como cá.
Se preferir, digite os dados.

▼ Digite o Encargo social (hora) ▼

85,09

▼ Digite o Encargo social (mês) ▼

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

--

85,09

09/11/18

48,65

[illegible]

▼ Digite o número da ART / RRT ▼

▼ Digite a data no formato DD/MM/AA ▼

▼ Digite o Encargo social (hora) ▼

▼ Digite o Encargo social (mês) ▼

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UNID.	QUANT.	CUST.UNIT.	ARRED(P.Unit)	TOTAL	%