**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2014**

**PREGÃO Nº 06/2014**

**PROCESSO Nº 25/2014**

Aos quinze dias do mês de abril de 2014, na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas, localizada na Avenida Santa Catarina, 1022, centro, coronel Freitas – SC, de acordo com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e os Decreto Municipal nº 4.264 de 27 de setembro de 2006 e Decreto Municipal nº 5.164 de 18 de dezembro de 2009, em face da classificação das propostas apresentadas no **PREGÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2014** por deliberação do Pregoeiro, homologada pela autoridade competente e publicada no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas - SC em 15/04/2014, **RESOLVE**, neste ato representada por seu Prefeito Municipal Mauri José Zucco, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado PREFEITURA, registrar os preços de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA,** oferecidos pela Empresa Nutri Sc Comércio de Alimentos Ltda ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.814.016/0001-87, estabelecida na Rua Olavo Bilac, 1842 E, Bairro Jardim America, Chapecó - SC, CEP: 89803-426, representada neste ato pelo Sr. Ivanor de Lima Pinto, portador da Cédula de Identidade RG nº 12R-3.570.747 e CPF nº 017.776.399-05, SCS Comércio Ltda ME, inscrita no CNPJ sob o nº 13.995.853/0001-52, estabelecida na Rua Santa Catarina, 813, Sala 02, Bairro Morada do Sol, Maravilha - SC, CEP: 89874-000, representada neste ato pelo Sr. Cristiano Schimelfenig, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.684.302 e CPF nº 077.835.629-90, AP Oeste Distribuidora e Comercio de Alimentos Ltda EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 05.919.156/0001-94, estabelecida na Rua Rodrigues Alves, 825 D, Bairro Bela Vista, Chapecó - SC, CEP: 89.804-084, representada neste ato pelo Sr. Luiz Carlos dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 353618 e CPF nº 220.716.109-97, Siprolimp – Simionato Produtos de limpeza Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 05.340.608/0001-89, estabelecida na Rua Alameda Oito, nº 860, Bairro Centro, cidade de Marinopolis – PR, CEP: 85.525-000, representada neste ato pelo Sr. Heyder Emanuel da Silva Brugnera, portador da Cédula de Identidade RG nº 9369027-3 e CPF nº 086.110.659-80, cuja proposta foi classificada em 1º lugar para os itens do objeto desta Ata e no certame acima numerado, consoante as seguintes cláusulas e condições:

1. **DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto da presente licitação o **REGISTRO DE PREÇOS** para fornecimento de **MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA, p**elo período de 12 (doze) meses, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal, ou até que se esgote o total máximo estimado, sendo o que ocorrer primeiro, conforme lotes em anexo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Itm | Quant. | Descrição | Vl.Unit. | Vl Total |
| 01 | 100 UN | PAPEL TOALHA BRANCO INTERFOLHADO EMB. C/ 1.000 FLS |  |  |
| 02 | 10 UN | SABONETE ANTISSÉPTICO GALÃO DE 5 LT |  |  |
| 03 | 50 UN | LUVAS DESCARTÁVEIS EMB. C/ 100 UN |  |  |
| 04 | 50 PT | TOUCAS DESC. C/ 100 UND |  |  |
| 05 | 50 UN | LUVA P/ PROCEDIMENTOS NÃO CIRURGICOS EMB. C/ 100 UN |  |  |
| 06 | 200 RL | FOLHA DE ALUMINIO 45 CM X 4 M |  |  |
| 07 | 50 UN | GALÃO DE ÁGUA MINERAL 20 LT |  |  |
| 08 | 200 UN | COPO DESCARTÁVEL P/ ÁGUA 180 ML PCTE C/ 100 UN |  |  |
| 09 | 1000 UN | AGUA SANITARIA 1 LT |  |  |
| 10 | 1000 UN | DETERGENTE LIQUIDO 500 ML |  |  |
| 11 | 1000 UN | SABÃO EM PÓ 1 KG |  |  |
| 12 | 200 UN | DESINFETANTE 2 LT |  |  |
| 13 | 70 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA GRANDE |  |  |
| 14 | 70 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA MÉDIA |  |  |
| 15 | 20 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA PEQUENA |  |  |
| 16 | 60 UN | VASSOURA PLÁSTICA GRANDE |  |  |
| 17 | 60 UN | VASSOURA PALHA |  |  |
| 18 | 600 UN | ALCOOL LIQUIDO 500 ML |  |  |
| 19 | 300 UN | PAPEL TOALHA P/ BANHEIRO PACTE C/ 1000 FLS |  |  |
| 20 | 300 FD | PAPEL HIGIENICO - FARDO C/ 16 PACTE C/ 4 ROLOS DE 60 MT BRANCO |  |  |
| 21 | 400 UN | ESPONJA DUPLA FACE C/ 3 |  |  |
| 22 | 60 UN | LUSTRA MÓVEIS 250 ML |  |  |
| 23 | 80 UN | SACO P/ LIXO ROLO 15 LT C/ 100 UN |  |  |
| 24 | 100 UN | SACO P/ LIXO ROLO 30 LTS C/ 50 UN |  |  |
| 25 | 300 UN | SACO P/ LIXO ROLO 50 LTS C/ 50 UN |  |  |
| 26 | 300 UN | SACO P/ LIXO ROLO 100 LTS C/ 25 UN |  |  |
| 27 | 50 UN | ESPONJA DE AÇO |  |  |
| 28 | 40 UN | ISQUEIRO MÉDIO |  |  |
| 29 | 100 UN | SABONETE LIQUIDO P/ BANHEIRO EMB. C/ 5 LT |  |  |
| 30 | 100 UN | SABONETE 90 GR |  |  |
| 31 | 50 UN | ESCOVA P/ LAVAR ROUPA DE MADEIRA C/ CERDAS DURAS |  |  |
| 32 | 200 UN | BOLSA ALVEJADA P/ PANO DE PRATO |  |  |
| 33 | 150 UN | BOLSA NÃO ALVEJADA |  |  |
| 34 | 25 UN | RODO DE MADEIRA C/ BORRACHA TAM. GRANDE |  |  |
| 35 | 25 UN | RODO DE MADEIRA C/ BORRACHA TAM. MÉDIO |  |  |
| 36 | 25 UN | RODO PLÁSTICO GRANDE C/ BORRACHA |  |  |
| 37 | 25 UN | RODO PLÁSTICO MÉDIO C/ BORRACHA |  |  |
| 38 | 25 UN | RODO DE ALUMÍNIO MÉDIO C/ BORRACHA |  |  |
| 39 | 25 UN | RODO DE ALUMÍNIO GRANDE C/ BORRACHA |  |  |
| 40 | 100 UN | RODO COM ESPUMA P/ PASSAR CERA TAM. MÉDIO |  |  |
| 41 | 150 UN | ESPONJA DE LÃ DE AÇO |  |  |
| 42 | 50 UN | PÁ P/ LIXO DE PLÁSTICO GRANDE |  |  |
| 43 | 300 UN | GUARDANAPO DE PAPEL C/ 50 UN |  |  |
| 44 | 300 UN | SABÃO DE ALCOOL |  |  |
| 45 | 350 UN | CERA LIQUIDA VERMELHA 1 LT |  |  |
| 46 | 100 UN | CERA LIQUIDA INCOLOR 1 LT |  |  |
| 47 | 30 UN | XADREZ VERMELHO P/ MISTURAR CERA |  |  |
| 48 | 40 UN | ESCOVA P/ VASO SANITARIO |  |  |
| 49 | 500 UN | SAPÓLIO LIQUIDO 500 GR |  |  |
| 50 | 500 UN | SAPOLIO EM PÓ 500 GR |  |  |
| 51 | 2 UN | BOTA COTURNO DE COURO P/ TRABALHO EXTERNO Nº 41 |  |  |
| 52 | 3 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 36 |  |  |
| 53 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 37 |  |  |
| 54 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 38 |  |  |
| 55 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 39 |  |  |
| 56 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 40 |  |  |
| 57 | 2 UN | BORA DE BORRACHA Nº 41 |  |  |
| 58 | 2 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 42 |  |  |
| 59 | 100 UN | TOALHA GRANDE SIMPLES P/ PASSAR PANO |  |  |
| 60 | 100 UN | PANO DE LÃ TIPO GRANDE P/ PASSAR PANO |  |  |
| 61 | 43 UN | TOALHA DE BANHO |  |  |
| 62 | 40 UN | FILME PVC PLÁSTICO ROLO 15 MTS |  |  |
| 63 | 40 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 5 LT |  |  |
| 64 | 30 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 2 LT |  |  |
| 65 | 40 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 7 LT |  |  |
| 66 | 60 UN | FÓSFORO PACTE C/ 10 CX DE 40 PALITOS |  |  |
| 67 | 60 UN | TOALHAS DE ROSTO MACIA TAM MÉDIO |  |  |
| 68 | 25 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. GRANDE |  |  |
| 69 | 25 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. MÉDIO |  |  |
| 70 | 10 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. PEQUENO |  |  |
| 71 | 10 UN | BACIA PLÁSTICA GRANDE |  |  |
| 72 | 20 UN | LIXEIRO P/ BANHEIRO MÉDIO |  |  |
| 73 | 200 M | CORDA PARA VARAL |  |  |
| 74 | 30 UN | PALITO DENTAL DE MADEIRA 100 PALITOS |  |  |
| 75 | 30 UN | PANO DE PRATO |  |  |
| 76 | 30 GL | DETERGENTE PARA PISO 2 LT |  |  |

1.2. As quantidades constantes do subitem 1.1 são estimativas para o período de 12 (doze) meses, podendo variar para mais ou para menos, de acordo com a demanda, não se obrigando a PREFEITURA à aquisição total.

1.2.1. Os preços, os fornecedores, as quantidades, e a classificação, registrados na presente Ata, encontram-se indicados no quadro abaixo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QUANT** | **ESPECIFICAÇÃO** | **FORNECEDOR** | **VL.UNIT.** | **CLASSIFIC.** |
| 01 | 100 UN | PAPEL TOALHA BRANCO INTERFOLHADO EMB. C/ 1.000 FLS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **6,13** | **1º** |
| 02 | 10 UN | SABONETE ANTISSÉPTICO GALÃO DE 5 LT | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **30,90** | **1º** |
| 03 | 50 UN | LUVAS DESCARTÁVEIS EMB. C/ 100 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **24,85** | **1º** |
| 04 | 50 PT | TOUCAS DESC. C/ 100 UND | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **8,98** | **1º** |
| 05 | 50 UN | LUVA P/ PROCEDIMENTOS NÃO CIRURGICOS EMB. C/ 100 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **24,10** | **1º** |
| 06 | 200 RL | FOLHA DE ALUMINIO 45 CM X 4 M | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,45** | **1º** |
| 07 | 50 UN | GALÃO DE ÁGUA MINERAL 20 LT | **SCS COMÉRCIO LTDA** | **9,25** | **1º** |
| 08 | 200 UN | COPO DESCARTÁVEL P/ ÁGUA 180 ML PCTE C/ 100 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **3,73** | **1º** |
| 09 | 1000 UN | AGUA SANITARIA 1 LT | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **1,98** | **1º** |
| 10 | 1000 UN | DETERGENTE LIQUIDO 500 ML | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **1,39** | **1º** |
| 11 | 1000 UN | SABÃO EM PÓ 1 KG | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,24** | **1º** |
| 12 | 200 UN | DESINFETANTE 2 LT | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **4,04** | **1º** |
| 13 | 70 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,75** | **1º** |
| 14 | 70 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA MÉDIA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,75** | **1º** |
| 15 | 20 UN | LUVAS DE BORRACHA P/ LIMPEZA PEQUENA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,75** | **1º** |
| 16 | 60 UN | VASSOURA PLÁSTICA GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **11,99** | **1º** |
| 17 | 60 UN | VASSOURA PALHA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **14,10** | **1º** |
| 18 | 600 UN | ALCOOL LIQUIDO 500 ML | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,64** | **1º** |
| 19 | 300 UN | PAPEL TOALHA P/ BANHEIRO PACTE C/ 1000 FLS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **8,99** | **1º** |
| 20 | 300 FD | PAPEL HIGIENICO - FARDO C/ 16 PACTE C/ 4 ROLOS DE 60 MT BRANCO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **28,22** | **1º** |
| 21 | 400 UN | ESPONJA DUPLA FACE C/ 3 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,58** | **1º** |
| 22 | 60 UN | LUSTRA MÓVEIS 250 ML | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,78** | **1º** |
| 23 | 80 UN | SACO P/ LIXO ROLO 15 LT C/ 100 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,90** | **1º** |
| 24 | 100 UN | SACO P/ LIXO ROLO 30 LTS C/ 50 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,90** | **1º** |
| 25 | 300 UN | SACO P/ LIXO ROLO 50 LTS C/ 50 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,90** | **1º** |
| 26 | 300 UN | SACO P/ LIXO ROLO 100 LTS C/ 25 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,90** | **1º** |
| 27 | 50 UN | ESPONJA DE AÇO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **1,59** | **1º** |
| 28 | 40 UN | ISQUEIRO MÉDIO | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **3,00** | **1º** |
| 29 | 100 UN | SABONETE LIQUIDO P/ BANHEIRO EMB. C/ 5 LT | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **18,90** | **1º** |
| 30 | 100 UN | SABONETE 90 GR | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **1,19** | **1º** |
| 31 | 50 UN | ESCOVA P/ LAVAR ROUPA DE MADEIRA C/ CERDAS DURAS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,04** | **1º** |
| 32 | 200 UN | BOLSA ALVEJADA P/ PANO DE PRATO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,45** | **1º** |
| 33 | 150 UN | BOLSA NÃO ALVEJADA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **6,39** | **1º** |
| 34 | 25 UN | RODO DE MADEIRA C/ BORRACHA TAM. GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **18,49** | **1º** |
| 35 | 25 UN | RODO DE MADEIRA C/ BORRACHA TAM. MÉDIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **16,25** | **1º** |
| 36 | 25 UN | RODO PLÁSTICO GRANDE C/ BORRACHA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **16,25** | **1º** |
| 37 | 25 UN | RODO PLÁSTICO MÉDIO C/ BORRACHA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,74** | **1º** |
| 38 | 25 UN | RODO DE ALUMÍNIO MÉDIO C/ BORRACHA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **12,33** | **1º** |
| 39 | 25 UN | RODO DE ALUMÍNIO GRANDE C/ BORRACHA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **39,40** | **1º** |
| 40 | 100 UN | RODO COM ESPUMA P/ PASSAR CERA TAM. MÉDIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **7,55** | **1º** |
| 41 | 150 UN | ESPONJA DE LÃ DE AÇO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **1,78** | **1º** |
| 42 | 50 UN | PÁ P/ LIXO DE PLÁSTICO GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,65** | **1º** |
| 43 | 300 UN | GUARDANAPO DE PAPEL C/ 50 UN | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **0,99** | **1º** |
| 44 | 300 UN | SABÃO DE ALCOOL | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,49** | **1º** |
| 45 | 350 UN | CERA LIQUIDA VERMELHA 1 LT | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,59** | **1º** |
| 46 | 100 UN | CERA LIQUIDA INCOLOR 1 LT | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,59** | **1º** |
| 47 | 30 UN | XADREZ VERMELHO P/ MISTURAR CERA | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,40** | **1º** |
| 48 | 40 UN | ESCOVA P/ VASO SANITARIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,55** | **1º** |
| 49 | 500 UN | SAPÓLIO LIQUIDO 500 GR | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,34** | **1º** |
| 50 | 500 UN | SAPOLIO EM PÓ 500 GR | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,79** | **1º** |
| 51 | 2 UN | BOTA COTURNO DE COURO P/ TRABALHO EXTERNO Nº 41 | **SCS COMÉRCIO LTDA** | **39,85** | **1º** |
| 52 | 3 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 36 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **45,69** | **1º** |
| 53 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 37 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 54 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 38 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 55 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 39 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 56 | 4 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 40 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 57 | 2 UN | BORA DE BORRACHA Nº 41 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 58 | 2 UN | BOTA DE BORRACHA Nº 42 | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **35,00** | **1º** |
| 59 | 100 UN | TOALHA GRANDE SIMPLES P/ PASSAR PANO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **8,75** | **1º** |
| 60 | 100 UN | PANO DE LÃ TIPO GRANDE P/ PASSAR PANO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,14** | **1º** |
| 61 | 43 UN | TOALHA DE BANHO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **21,65** | **1º** |
| 62 | 40 UN | FILME PVC PLÁSTICO ROLO 15 MTS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,97** | **1º** |
| 63 | 40 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 5 LT | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **3,84** | **1º** |
| 64 | 30 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 2 LT | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **87,90** | **1º** |
| 65 | 40 UN | BOBINA PLÁSTICA PICOTADA ROLOS DE 7 LT | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,84** | **1º** |
| 66 | 60 UN | FÓSFORO PACTE C/ 10 CX DE 40 PALITOS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **2,44** | **1º** |
| 67 | 60 UN | TOALHAS DE ROSTO MACIA TAM MÉDIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,55** | **1º** |
| 68 | 25 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **13,19** | **1º** |
| 69 | 25 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. MÉDIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **10,45** | **1º** |
| 70 | 10 UN | BALDE PLÁSTICO TAM. PEQUENO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **4,29** | **1º** |
| 71 | 10 UN | BACIA PLÁSTICA GRANDE | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **14,75** | **1º** |
| 72 | 20 UN | LIXEIRO P/ BANHEIRO MÉDIO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **18,77** | **1º** |
| 73 | 200 M | CORDA PARA VARAL | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **3,70** | **1º** |
| 74 | 30 UN | PALITO DENTAL DE MADEIRA 100 PALITOS | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **0,80** | **1º** |
| 75 | 30 UN | PANO DE PRATO | **AP OESTE DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA** | **5,15** | **1º** |
| 76 | 30 GL | DETERGENTE PARA PISO 2 LT | **SIPROLIMP – SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA** | **6,80** | **1º** |

**2. DO PREÇO**

2.1. Os preços dos produtos serão fixos e equivalentes aos de mercado na data da proposta.

2.2. Os preços propostos são considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), transporte de materiais, embalagens, mão-de-obra e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada nesta Ata e no Edital.

**3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura, ou até que se esgote o valor total, sendo o que ocorrer primeiro.

3.2. A existência de preços registrados não obriga a PREFEITURA a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios de contratação, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do Registro preferência em igualdade de condições.

**4. DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA**

4.1. A administração da Ata de Registro de Preços decorrente desta licitação caberá ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.

**5. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

5.1. A empresa com preços registrados, passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de preços, após a assinatura desta;

5.2. O compromisso de fornecimento será formalizado pela Ata de Registro de Preços e pela Nota de Empenho ou instrumento equivalente.

5.2.1. A celebração do compromisso de fornecimento se dará com a assinatura da Ata e pelo recebimento ou retirada da Nota de Empenho ou instrumento equivalente pela detentora da Ata.

5.3. A detentora será obrigada a fornecer a quantidade prevista na Ata, acrescida de até 25% (vinte e cinco por cento), se solicitado pela PREFEITURA e o não cumprimento desta imposição durante o prazo de vigência do Registro de Preços, acarretará sanções administrativas.

54. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, através da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento.

5.5. As quantidades solicitadas serão de acordo com as necessidades, respeitando-se o valor estimado.

5.5.1. Havendo necessidade de aumentar as quantidades, será comunicado ao detentor com antecedência de, no mínimo, 10 (dez) dias.

5.5.2. Se a detentora da Ata não puder fornecer o produto solicitado, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Setor de Compras e Licitações, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento do Empenho ou da Ordem de Fornecimento.

**6. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**6.1. As despesas decorrentes de fornecimentos correrão à conta das dotações expressamente consignadas no orçamento – programa para 2011.**

04.00 – Sec. Educação, Cultura e Esporte

04 – Departamento de Esportes

2.026 – Manutenção do departamento de esportes

(27) 3.3.90.00.00.00.00.00.00.01

05 - Departamento de Educação

2.012 - Manutenção do Administrativo de Educação

(29) 3.3.90.00.00.00.00.00.00.01

05 - Departamento de Educação

2.019 - Manutenção da educação infantil

(55) 3.3.90.00.00.00.00.00.00.01

05 - Departamento de Educação

2.020 - manutenção do ensino fundamental

(47) 3.3.90.00.00.00.00.00.00.01

**OBS: As Dotações supra epigrafadas fazem parte do Orçamento – Programa do Município de Coronel Freitas para o Exercício Financeiro de 2014.**

**7. DOS PAGAMENTOS**

7.1. Considerando-se o recebimento definitivo de cada entrega, a PREFEITURA efetuará o pagamento à DETENTORA, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo da Nota Fiscal / Fatura contendo o número do Empenho a que se refere e o termo de recebimento, ao Setor de Compras.

7.2. A Nota Fiscal / Fatura que for apresentada com erro será devolvida ao detentor, para retificação ou substituição, contando-se o prazo estabelecido no subitem 7.1, a partir da data de sua reapresentação.

7.3. O pagamento será efetuado após a comprovação de que o detentor da Ata se encontra em dia com o INSS e FGTS, mediante consulta “on line” ao sistema de controle da Caixa Econômica Federal e Instituto Nacional do Seguro Social.

**8. DA FISCALIZAÇÃO E DO PAGAMENTO**

8.1. O responsável por cada Secretaria da Prefeitura procederá à análise da entrega dos produtos, para contatar sua quantidade e qualidade, e se atendem à finalidade que deles, naturalmente, se espera, emitindo termos de recebimento e aprovação (liquidação).

8.2. Entende-se como Fiscal da Ata de Registro de Preços os Servidores /Funcionários devidamente designados para acompanhamento da execução do presente termo.

8.3. Todas as ocorrências que vierem a prejudicar o andamento da presente Ata, deverão ser comunicadas imediatamente e por escrito, à Secretaria de Administração e Planejamento que procederá a abertura de processo competente.

8.3.1. Antes de comunicar à Secretaria de Administração e Planejamento, o servidor designado poderá, primeiramente, comunicar oficialmente a empresa sobre o problema ocorrido, determinando o prazo para a defesa. Findo esse prazo, com ou sem êxito na resposta, enviará, então, tal comunicação a Assessoria jurídica do município

8.4. Constatando-se o recebimento pelo Fiscal, a Prefeitura Municipal de Coronel Freitas efetuará o pagamento à empresa registrada em Ata, em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento definitivo, mediante a apresentação e aceitação da Nota Fiscal / Fatura, contendo o número do Empenho a que se refere e assinatura do responsável pelo recebimento.

8.5. O pagamento somente se dará após o recebimento definitivo, atestado na Nota Fiscal / Fatura pelo responsável, e após comprovado a adimplência junto ao FGTS e INSS, à Tesouraria, para os procedimentos que culminam no pagamento à empresa registrada em Ata.

8.6. A empresa registrada em Ata deverá manter-se regular junto aos órgãos elencados no subitem anterior e manter as mesmas condições habilitatórias deste certame, sob pena de retenção do pagamento e/ou rescisão contratual.

8.7. Caberá ao Departamento de Compras a averiguação da regularidade da contratada, principalmente em relação aos recolhimentos trabalhistas (FGTS), previdenciário (INSS).

8.8. Havendo erro na Nota Fiscal / Fatura ou outra circunstância de responsabilidade da EMPRESA detentora da Ata que desaprove a liquidação da despesa, a mesma ficará pendente e o pagamento sustado até que sejam providenciadas as medidas saneadoras necessárias.

8.9. Caso haja desequilíbrio econômico-financeiro, poderá haver revisão na ATA desde que, ocorram fatos inéditos que reflitam diretamente nas condições pactuadas, ou seja, a revisão contratual deverá ser baseada em acontecimento imprevisível e inevitável, ou se previsível, de conseqüências incalculáveis. A álea ordinária, que implica um encargo previsível ou suportável, por si só, não autoriza a revisão contratual. A revisão contratual deverá ser comprovada pela contratada através de documentos e fundamentação legal formal, podendo a mesma ser deferida após anuência da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.

8.10. O valor total estimado desta Ata poderá ser utilizado integralmente ou não, conforme a necessidade da Prefeitura Municipal de Coronel Freitas.

**9. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS**

9.1. A entrega dos produtos deverá ser efetuada sempre que solicitada, e não serão tolerados atrasos sem justificativas prévias.

9.2. Se a detentora com preço registrado em primeiro lugar não receber ou não retirar a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data da convocação, a PREFEITURA convocará a empresa com preço registrado em segundo lugar, para efetuar o fornecimento, ao preço do primeiro classificado, e assim por diante quanto às demais detentoras, sendo aplicadas às faltosas as penalidades descritas no item 10.

9.3.1. Será dado como retirada / recebida, a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento enviada via fac-simile ou por correio eletrônico .

9.4. Os produtos objeto desta licitação deverão ser entregues acompanhados de Notas Fiscais distintas, ou seja, de acordo com a Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento, constando o número da Ata de Registro de Preços, o produto, o valor unitário, a quantidade, o valor total e o local da entrega, além das demais exigências legais.

9.5. O recebimento definitivo do objeto desta Ata, não exime o fornecedor de ser responsabilizado, dentro das penalidades previstas na Lei 8.666/93 e alterações, pela má qualidade que venha a ser constatada durante o uso, dentro do prazo de validade, dos produtos fornecidos.

**10. DAS SANÇÕES**

10.1. O atraso injustificado na entrega do objeto contratado, implica no pagamento de multa de 1% (um por cento) por dia de atraso, limitada a 10% (dez por cento), calculada sobre o valor da parcela em atraso ou da nota de empenho, isentando em conseqüência a PREFEITURA de quaisquer acréscimos, sob qualquer título, relativos ao período em atraso.

10.2 Havendo atraso de pagamento, pagará a PREFEITURA à detentora multa correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, limitada a 10% (dez por cento) do valor da parcela em atraso.

10.3 A inexecução parcial do ajuste ou a execução parcial em desacordo com a presente Ata, implica no pagamento de multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da parcela inexecutada ou executada em desacordo.

10.4 A inexecução total do ajuste ou execução total em desacordo com a presente Ata, implica no pagamento de multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato e/ou da nota de empenho.

10.5 A recusa injustificada da empresa vencedora em assinar a Ata, aceitar ou retirar a Nota de Empenho, para efeitos de aplicação de multa, equivale à inexecução total da sua obrigação.

10.6 A aplicação de multa, a ser determinada pela PREFEITURA, após regular procedimento que garanta a prévia defesa da empresa inadimplente, não exclui a possibilidade de aplicação da sanção prevista no art. 7º da Lei 10.520/02 e alterações.

**11. DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

11.1 Os preços registrados poderão ser cancelados nos seguintes casos:

11.1.1. Pela PREFEITURA, quando:

I - a detentora descumprir as condições da ata de registro de preços;

a) Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurada a defesa prévia do interesse e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo.

**b) “Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicaf ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei 10.520/02, pelo prazo de até 5 (cinco) anos”.**

II - a detentora não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

III - a detentora der causa à rescisão administrativa de contrato de fornecimento;

IV - em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

V - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e não houver acordo quanto à sua atualização:

VI - por razões de interesse público, devidamente fundamentadas;

11.1.2 Pela detentora da ata, mediante solicitação por escrito, quando:

I - os preços registrados se apresentarem inferiores aos praticados no mercado, e não houver acordo quanto à sua atualização;

II - comprovar a impossibilidade de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços.

11.2. Nas hipóteses previstas no subitem 11.1.1, a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada no Jornal Oficial do Estado de Santa Catarina juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

11.3. A detentora da ata poderá solicitar o cancelamento do registro do preço através de requerimento a ser protocolado no Setor de Compras e Licitações, de segunda à sexta feira em horário normal de expediente.

11.3.1. Caso não verifique fundamentação em sua solicitação, a detentora sujeitar-se-á às sanções administrativas previstas na presente, sendo assegurado à mesma o contraditório e a ampla defesa.

11.4. Cancelada a Ata em relação a uma detentora, poderá ser convocada aquela com classificação imediatamente subseqüente, se registrado mais de um preço, para fornecer ao preço do primeiro classificado.

11.5. Ocorrendo cancelamento do registro de preços pela PREFEITURA, a empresa detentora será comunicada por correspondência com aviso de recebimento.

11.5.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível, o endereço da detentora, a comunicação será feita através do Quadro de Avisos, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

**12. DA PUBLICIDADE**

12.1 Os preços registrados na Ata serão publicados trimestralmente, no Quadro de Avisos do Município

**13. DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

13.1. Se houver desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial da ata, os preços registrados poderão ser revistos, a qualquer tempo.

13.1.1. Comprovado o desequilíbrio, a revisão dos preços registrados poderá ser efetuada por iniciativa da PREFEITURA ou mediante solicitação da empresa detentora, desde que apresentadas as devidas justificativas.

13.1.2. Em qualquer hipótese os preços decorrentes de revisão não ultrapassarão os praticados no mercado.

13.3. Para se habilitar à revisão dos preços, o interessado deverá formular pedido dirigido ao PREFEITO MUNICIPAL, mediante requerimento protocolado, no prazo de até 10 (dez) dias contados da data da ocorrência do fato motivador do desequilíbrio, devidamente fundamentado, e acompanhado dos seguintes documentos:

I - Planilha de composição do novo preço, com os mesmos elementos formadores dos preços originalmente registrados devidamente assinada sobre carimbo da empresa;

II - Cópia autenticada da(s) Nota(s) Fiscal(is) dos elementos formadores do novo preço.

13.4. Sendo procedente o requerimento da empresa detentora da ata, o equilíbrio econômico-financeiro será concedido a partir da data do protocolo do pedido.

13.4.1. A detentora da Ata não poderá interromper o fornecimento durante o período de tramitação do processo de revisão de preço.

**14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1. Integram esta Ata, a relação dos preços registrados pelos demais proponentes, até o 3º classificado, e o nome das respectivas empresas.

14.2. Fica eleito o foro da comarca de Coronel Freitas - SC, para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam traduzir.

14.3.Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal no. 8.666/93 e alterações posteriores, e demais normas aplicáveis.

**CORONEL FREITAS (SC), EM 15 DE ABRIL DE 2014.**

**MAURI JOSÉ ZUCCO**

**Prefeito Municipal**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MARCELO JOSÉ RITTER

Pregoeiro

Clarice A.T. Zucco – Equipe de apoio

Cassiane Ficagna Carvalho – Equipe de apoio

Luis Carlos Oss – Equipe de apoio

Paulo Cesar Strada – Equipe de apoio

EMPRESAS:

Nutri Sc Comércio de Alimentos Ltda ME

SCS Comércio Ltda ME

AP Oeste Distribuidora e Comercio de Alimentos Ltda EPP

Siprolimp – Simionato Produtos de limpeza Ltda